

平成14年2月12日

福岡県立小郡高等学校同窓会
幹事・評議員各位

福岡県立小郡高等学校同窓会
会長 中野 道浩

学年会等の開催に関する助成金のお知らせ

拝啓 皆様方にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。
助成することいたしました。

小郡高校を卒業された皆様方が一堂に会し、旧交をあたためあう場を設ける一助になればと思いい、また、小郡高校と小郡高校同窓会の発展にいささかでも寄与できればと考え、このような制度を始めました。

学年会やクラス会等で、この助成制度を有効に利用していただければと思っております。取り急ぎお知らせ申し上げます。

敬具

同窓会などの開催経費の一部助成の取扱要綱

福岡県立小郡高等学校同窓会

1. 助成の目的

小郡高校を卒業したものが一堂に会し、相互の友情と交流を深める会合(同窓会等)を行なうために要する経費の一部を小郡高等学校同窓会が助成し、もって同窓会の組織の基盤と活動の強化を図り、併せて母校の振興・発展に寄与することを目的とする。

2. 助成の対象

次のような規模以上で開催する同窓会等に対して予算の範囲内で助成する。

- (1) 学年規模以上の同窓会等 (第 期生同窓会など)
- (2) クラス規模以上の同窓会等 (第 期 年 組同窓会など)
- (3) 都道府県規模以上の同窓会等 (県在住者同窓会など)

3. 助成対象の経費

切手代等の通信費、案内はがきや名簿等の印刷費、会場等の借用費、懇親会等の飲食費など、同窓会等を開くために必要な経費を対象とする。

4. 助成金の上限

- (1) 学年規模以上の同窓会等 100,000円(開催経費の3分の1以内)
- (2) クラス規模以上の同窓会等 20,000円(開催経費の3分の1以内)
- (3) 都道府県規模以上の同窓会等 50,000円(開催経費の3分の1以内)

5. 助成金の申請方法

同窓会等の開催を企画・立案し実施する組織の代表者は、次の書類を事前に小郡高等学校同窓会へ提出する。

- (1) 同窓会等の開催助成金申請書
- (2) 同窓会等の計画書及び経費見積書
- (3) 開催案内文書の写し

6. 同窓会等の実施報告

代表者は、同窓会等の終了後すみやかに「出席者名簿の写し」を小郡高等学校同窓会事務局へ提出しなければならない。

7. 助成金の支払い

助成金は、上記6の「出席者名簿の写し」を受領後すみやかに代表者が指定する銀行口座に振り込む。

この取扱要領は、平成13年12月21日から適用する。

平成 年 月 日

福岡県立小郡高等学校同窓会
会長 中野 道浩殿

代 表 者 名 _____ 印
卒 業 年 度 _____ 年度
住 所 (連 絡 先) _____
電 話 番 号 _____

同窓会等の開催助成金の申請書

(_____)を開催しますので、助成金を申請します。

記

1. 助成金申請額 _____ 円

2. 助成金振込先

銀行名等	銀行	支店	普通・当座	口座番号
名義人			電話番号	- -
住所				

3. その他の事項

(校歌テープ・歌詞カード・名札・リボン等の借用をしたい物品、出席を希望する同窓会役員・教職員などがあれば記入してください)

同窓会等の計画書

実施日時	平成 年 月 日 () 時から		
実施場所		電話番号	- -
案内発送数	通	参加見込数	人
その他 事業内容			

同窓会などの経費見積書

区分	科 目	予 算 額	詳 細
収入	会 費		
	助 成 金		
	計		
支出	通 信 費		
	印 刷 費		
	会 場 費		
	飲 食 費		
	計		